

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГЛАЗАНСКАЯ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

---

**ПРИКАЗ**

«30» августа 2024г

№   1  

«Об организации горячего питания школьников  
в 2024-2025 учебном году»

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание школьников 4-9 классов на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 02.09.2024 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Батырову Н.А. и вменить ей в обязанности строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:  
Шиловская Н.В. – директор  
Батырова Н.А. – повар  
Зенова О.И. – учитель
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму не менее 91,29 рублей на 1 ребенка для 3 класса, и на сумму не менее 70,00 рублей на 1 ребенка для обучающихся 6-9 классов.
5. Организовать ежедневное горячее питание для воспитанников дошкольной группы на общую сумму не менее 96 рублей на 1 ребенка.
6. Повара школы и дошкольной группы Батырову Н.А. назначить ответственным за:



- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
- соблюдение 10-дневного циклического меню;
- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечением помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- использовать продукты питания строго с сертификатами качества.

7. Классным руководителям 4-9 классов провести следующие мероприятия:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвященной рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;

Вменить в обязанность:

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14:00 часов предыдущего дня;
- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую – до 9:00 час.;
- заполнение табеля учета посещаемости столовой.

8. Утвердить Примерное 10-ти дневное меню горячих обедов для организации питания детей с 7 до 11 лет и с 11 лет и старше на 2024-2025 учебный год.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В.Шиловская